

＜新入・若手社員フォローアップセミナー＞

「若手社員ビジネスマナーフォローアップ研修」

～仕事を楽しむ力・プロフェッショナルへの道～

主催 鹿児島県経営者協会

さて、新入・若手社員は実際に現場を体験する中で、課題や葛藤を抱えることも出てきた頃かと思えます。今回は、入社して約3カ月経とうとしているタイミングで、悩みや不安の解消に繋げていくとともに、社会人としての自覚や、自身が組織の中でどのような役割を期待されているのかの再認識をしていただきます。

また、今回は入社数年の若手社員、中途採用社員も対象にして、ロールプレイングやディスカッションを交えて、より実践的な正しいビジネスマナーを学んでいただきます。(複数の参加も可能です。)

記

- 1) 日 時 令和元年6月20日(木) 13時30分 ～ 17時
- 2) 場 所 宝山ホール 3階 第6会議室 [鹿児島市山下町5-3 TEL 099-223-4221]
- 3) 内 容 ①実践的な正しいビジネスマナーの習得、再確認、②仕事に対する意識付け
③事例をもとに課題への解決策を学ぶ、④仕事・人間関係の基本習得など
- 4) 講 師 ㈱岩崎企画・アナウンスクラブ ビジネスマナー講師 松元 良子 氏
- 5) 定 員 40名 [定員になり次第、締め切らせていただきます。]
- 6) 参加費 会員 1,000円(資料代) / 人 会員外 5,000円 / 人
- 7) 申 込 ・下記申込書に必要事項を記入の上、FAXで事務局へお申込み下さい。
・お申込みの担当者様にご連絡事項等をお送りいたします。
・参加費につきましては、当日会場にて申し受けます。
- 8) 締 切 令和元年6月17日(月)

鹿児島県経営者協会(申し込みは、FAX 099-225-0402 宛てにお願いします。)
(6-20)

＜若手社員ビジネスマナーフォローアップ研修＞参加申込書

会社名 _____ (TEL _____)

〔ご担当者所属: _____〕〔FAX またはメールアドレス _____〕
ご氏名: _____

＜参加者＞ 所属部・課名 _____ ご氏名 _____

1) _____ 新入・中途 _____

2) _____ 新入・中途 _____

3) _____ 新入・中途 _____

ご記入頂いたデータは、参加者名簿以外への使用はせず、適切な個人情報管理を致します。
＜申し込み先＞ 鹿児島県経営者協会 担当:中尾 TEL 099-222-3489 FAX 099-225-0402

E-mail nakao-ta@po.minc.ne.jp